O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI OLIY TA’LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI

SAMARQAND IQTISODIYOT VA SERVIS INSTITUTI

"TASDIQLAYMAN"

O‘quv ishlari bo‘yicha prorektor
T.S. Sharipov
2024 yil “29” avgust

AKADEMIK KO‘NIKMALAR VA KASBIY KOMPETENTLIK FAN BO‘YICHA SILLABUS

Sirtqi ta’lim shakli uchun

Bilim sohasi: 400 000 -Biznes, boshqaruv va huquq
Ta’lim sohasi: 410 000 - Biznes va boshqaruv
Ta’lim yo‘nalishi: 60410200 - Buxgalteriya hisobi

Samarqand – 2024

Modul/FAN SILLABUSI
Sirtqi bo'limi
60410200 - Buxgalteriya hisobi

Fan nomi:	Akademik ko'nikmalar va kasbiy kompetentlik
Fan turi:	Majburiy
Fan kodi:	AKKK1204
Yil:	2024-2025 o'quv yili
Semestr:	2
Ta'lim shakli:	Sirtqi
Mashg'ulotlar shakli va semestrga ajratilgan soatlar:	120
Ma'ruza	8
Amaliy mashg'ulotlar	8
Laboratoriya mashg'ulotlari	-
Seminar	-
Mustaqil ta'lim	104
Kredit miqdori:	4 ECTS
Baholash shakli:	Imtihon
Fan tili:	O'zbek

Fan maqsadi (FM)

FM1	akademik ko'nikmalar va kasbiy kompetentlikning mohiyati va nazariy-uslubiy asoslarini tushuntirish;
	shaxsiy akademik faoliyat va uni samarali tashkil etish bo'yicha tushunchalar berish;
	akademik ko'nikmalar va ularni shakllantirish jarayonining o'ziga xos jihatlarini yoritib berish;
	talabalarga akademik ko'nikmalarni rivojlantirish yo'llari yuzasidan tavsiyalar berish;
	talabalarda o'z-o'zini boshqarish va samaradorlik uchun javobgarlik hissini uyg'otish;
	talabalarda mustaqil ta'lim olish jarayonini samarali tashkil etish ko'nikmalarini shakllantirish;
	talabalarning jamoada ishlash ko'nikmalarini rivojlantirishga ko'maklashish;
	ta'lim olish va kasbiy faoliyatni rivojlantirishda kreativ fikrlashning o'rni haqida fikr yuritish;
	iqtisodchi mutaxassis uchun talab qilinadigan umumiy va kasbiy ko'nikmalar bilan talabalarni tanishtirish.

Fanni o'zlashtirish uchun zarur boshlang'ich bilimlar

1.	O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi
2.	O'zbekiston Respublikasi Ta'lim to'g'risidagi qonuni
3.	Iqtisodiy fanlarni o'qitish uslubiyoti
4.	Iqtisodiy ta'limdagi o'qitish texnologiyasi
5.	Buxgalteriya hisobi nazariyasi
6.	Moliyaviy buxgalteriya hisobi
7.	Soliqlar hisobi

	Ta'lim natijalari (TN)
TN1	Akademik ko'nikmalar va kasbiy kompetentlik tushunchasini bilib oladi.
TN2	Shaxsiy akademik faoliyat va uni samarali tashkil etish jarayonini anglaydi.
TN3	Akademik ko'nikmalarni rivojlantirish vositalaridan foydalanishni biladi.
TN4	Akademik ko'nikmalar va ularni shakllantirish jarayonining o'ziga xos jihatlarini tavsiflaydi.
TN5	O'z-o'zini boshqarish va samaradorlik uchun javobgarlik hissi shakllanadi.
TN6	Mustaqil ta'lim olish jarayonini samarali tashkil etish ko'nikmalari rivojlanadi.
TN7	Kreativ fikrlash va uni rivojlantirish yo'llarini bilib oladi.
TN8	Iqtisodchi mutaxassis uchun talab qilinadigan umumiy va kasbiy ko'nikmalarni bilib oladi.

	Fan mazmuni	
	Mashg'ulotlar shakli: ma'ruza (M)	**Ajratilgan (soat)**
M1	Akademik ko'nikmalar va kasbiy kompetentlik faniga kirish	2
M2	Shaxsiy akademik faoliyatni tashkil etish hamda o'z-o'zini boshqarish va samaradorlik uchun javobgarlik	2
M3	Ta'lim olish jarayonini samarali tashkil etish	2
M4	Tanqidiy o'qish va eslatmalar bilan ishlash (note-taking)	2
	Jami soat	**8**
	Mashg'ulotlar shakli: amaliy mashg'ulot (A)	**Ajratilgan (soat)**
A1	Akademik ko'nikmalar va kasbiy kompetentlik faniga kirish	2
A2	Shaxsiy akademik faoliyatni tashkil etish hamda o'z-o'zini boshqarish va samaradorlik uchun javobgarlik	2
A3	Ta'lim olish jarayonini samarali tashkil etish	2
A4	Tanqidiy o'qish va eslatmalar bilan ishlash (note-taking)	2
	Jami soat	**8**

	JAMI IV-SEMESTR	
	Mustaqil ta'lim (MT)	
	Mustaqil ta'lim mavzulari:	**soat**
1	Akademik ko'nikmalarning talabalar faoliyatidagi ahamiyati va dolzarbligi	2
2	Manbalar va adabiyotlar bilan ishlash	2
3	Akademik yozish	2
4	Raqamli ma'lumotlar bilan ishlash	2
5	Plagiat (ko'chirmachilik) va unga yo'l qo'ymaslik	2
6	Jamoada ishlash (teamworking)	2
7	Faoliyat natijalarini taqdim qilish	2
8	Kasbiy kompetensiya va uni rivojlantirish yo'llar	2
9	Ishga joylashish ko'nikmalari	4
10	Iqtisodchi mutaxassisning kasbiy ko'nikmalari	4
11	Mehnat bozoriga kirib boorish Munosib ish o'rnini egallash va kasbiy rivojlanish	4
12	Munosib ish o'rnini egallash va kasbiy rivojlanish	4
13	Kasbiy kompetensiya va unga nisbatan yondashuvlar	4
14	Shaxsiy akademik faoliyat va uni tashkil etish vositalari	4
15	O'z-o'zini boshqarish ko'nikmasini rivojlantirish yo'llari	4
16	Muvaffaqiyat uchun shaxsiy javobgarlikni shakllantirish	4
17	Akademik faoliyat integratsiyasi: nazariya va amaliyot uyg'unligi	4
18	CREAM strategiyasi va undan samarali foydalanish	4
19	Vaqtni boshqarish (time management) ko'nikmasi va rivojlantirish yo'llari.	4
20	Tanqidiy o'qish va samarali amalga oshirish omillari.	4
21	Eslatmalar bilan ishlash (note-taking) va foydali jihatlari.	4
22	Akademik yozish va samarali amalga oshirish omillari.	4
23	Adabiyotlarni izlash va tanlash.	4
24	Plagiat va uning salbiy oqibatlari.	4
25	Jamoada ishlash (teamworking) va uning afzalliklari.	4
26	Kreativ fikrlash va uni rivojlantirish yo'llari.	4
27	Texnologiya bilan bog'liq ko'nikmalar.	4
28	"Yashil" ko'nikmalar va uning foydali jihatlari.	4
29	Fanlararo bilimlar va kasbiy rivojlanishdagi o'rni.	4
30	Tadqiqotlar olib borish jarayoni va uni tashkil etish.	4
31	Ish o'rinlari bo'yicha ma'lumotlar bilan tanishish manbalari.	4

	Jami soat	**104**
	Asosiy adabiyotlar	
1	Ochilova G.O., Akbarova S.Sh. Kasbiy kompetentlik. (Darslik). T.: "Innovatsion rivojlanish nashriyot-matbaa uyi", 2022. 324 b. (Ushbu kitob universitet ARMda PDF variantda mavjud).	
	Qo'shimcha adabiyotlar	
1	Stella Cottrell. Skills for Success: Personal Development and Employability. 4th edition. Under exclusive licence to Macmillan Education Limited, RED GLOBE PRESS, 2021. – 407 p. (Ushbu kitob universitet ARMda PDF variantda mavjud).	
2	Stella Cottrell. The Study Skills Handbook. 4th edition. Under exclusive licence to Springer Nature Limited, RED GLOBE PRESS, 2019. – 432 p. (Ushbu kitob universitet ARMda PDF variantda mavjud).	
3	Sheila Cameron. The MBA Handbook: Academic and professional skills for mastering management. 9th edition. Pearson Education Limited 2021. – 572 p. (Ushbu kitob universitet ARMda PDF variantda mavjud).	
4	Kathleen McMillan, Jonathan Weyers. The Smarter student: skills and strategies for success at university. Pearson Education Limited 2006. – 476 p. (Ushbu kitob universitet ARMda PDF variantda mavjud).	
	Axborot manbaalari	
1	www.gov.uz (Ўзбекистон Республикаси ҳукумат портали)	
2	www.mf.uz (Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги)	
3	www.ziyonet.uz (Ахборот таълим тармоғи)	
4	www.lex.uz (Ўзбекистон Республикаси конун хужжатлари маълумотлари миллий базаси)	
5	www.stat.uz (Ўзбекистон Республикаси Статистика Қўмитаси)	
6	www.soliq.uz (Ўзбекистон Республикаси Солик Қўмитаси)	
7	www.accountingtools.com (Бухгалтерлар учун қўлланмалар сайти)	
8	www.ifrs.org (Молиявий ҳисоботнинг халқаро стандартлари фонди сайти	
9	www.norma.uz	

Talabaning fan bo'yicha o'zlashtirish ko'rsatkichini nazorat qilishda quyidagi mezonlar tavsiya etiladi:

a) 5 baho olish uchun talabaning bilim daragasi quyidagilarga javob berishi lozim:

- Fanning mohiyati va mazmunini to'liq yorita olsa;
- Fandagi mavzularni bayon qilishda ilmiylik va mantiqiylik saqlanib, ilmiy xatolik va chalkashliklarga yo'l qo'ymasa;
- Fan bo'yicha mavzu materiallarning nazariy yoki amaliy ahamiyati haqida aniq tasavvurga ega bo'lsa;
- Fan doirasida mustaqil erkin fikrlash qobiliyatini namoyon eta olsa;
- Berilgan savollarga aniq va lo'nda javob bera olsa;

- Konspektni puxta tayorlagan bo'lsa;
- Mustaqil topshiriqlarni to'liq va aniq bajargan bo'lsa;
- Fanga tegishli qonunlar va boshqa me'yoriy-huquqiy hujjatlarni to'liq o'zlashtirgan bo'lsa;
- Fanga tegishli mavzulardan biri bo'yicha ilmiy maqola chop ettirgan bo'lsa;
- Tarixiy jarayonlarni sharxlay bilsa;

b) 4 baho olish uchun talabaning bilim daragasi quyidagilarga javob berishi lozim:

- Fanning moxiyati va mazmunini tushungan, fandagi mavzularni bayon qilishda ilmiy va mantiqiy chalkashliklarga yo'l qo'ymasa;
- Fanning mazmunini amaliy ahamiyatini tushungan bo'lsa;
- Fan bo'yicha berilgan vazifa va topshiriqlarni o'quv dasturi doirasida bajarsa;
- Fan bo'yicha berilgan savollarga to'g'ri javob bera olsa;
- Fan bo'yicha konspektini puxta shakillantirgan bo'lsa;
- Fan bo'yicha mustaqil topshiriqlarni to'liq bagargan bo'lsa;
- Fanga tegishli qonunlar va boshqa me'yoriy-huquqiy hujjatlarni to'liq o'zlashtirgan bo'lsa;

c) 3 baho olish uchun talabaning bilim daragasi quyidagilarga javob berishi lozim:

- Fan haqida umumiy tushunchaga ega bo'lsa;
- Fandagi mavzularni tor doirada yoritib, bayon qilishda ayrim chalkashliklarga yo'l qo'yilsa;
- Bayon qilish ravon bo'lmasa;
- Fan bo'yicha savollarga mujmal va chalkash javoblar olinsa;
- Fan bo'yicha matn puxta shakillantirilmagan bo'lsa.

d) Quyidagi hollarda talabaning bilim darajasi qoniqarsiz 2 baho bilan baholanishi mumkin:

- Fan bo'yicha mashg'ulotlarga tayo'rgarlik ko'rilmagan bo'lsa;
- Fan bo'yicha mashg'ulotlarga xech qanday tasavvurga ega bo'lmasa;
- Fan bo'yicha matnlarni boshqalardan ko'chirib olganligi sezilib tursa;
- Fan bo'yicha matnda jiddiy hato va chalkashliklarga yo'l qo'yilgan bo'lsa;
- Fanga doir berilgan savollarga javob olinmasa;
- Fanni bilmasa.

Agar talaba hemis tizimida baholanganda quyidagicha baholanadi.
0-59 ballgacha 2 baho, 60-69 ballgacha 3 baho, 70-89 ballgacha 4 baho, 90-100 ballgacha 5 baho

Fan o'gituvchisi haqida ma'lumot

Muallif:	**Dilnoza Xudaynazarova Gafurovna** - "Buxgalteriya hisobi" kafedrasi assistenti
E-mail:	dilnozaxudaynazarova3@gmail.com
Tashkilot:	"Buxgalteriya hisobi" kafedrasi
Taqrizchilar:	**Tashnazarov Samiddin Nizamovich** — SamISI, "Buxgalteriya hisobi" kafedrasi mudiri, professor., i.f.d. **A.I.Aliqulov** - SamDVMChBU, "Iqtisodiyot" fakultet dekani., professor., i.f.d

Mazkur Sillabus institut o'quv-uslubiy Kengashining 2024 yil 29 avgustdagi 1-sonli yig'ilish bayoni bilan tasdiqlangan. (№8-02-08/1)

Mazkur Sillabus "Buxgalteriya hisobi" kafedrasining 2024 yil 28 avgustdagi 1-sonli yig'ilish bayoni bilan ma'qullangan.

O'quv uslubiy boshqarma boshlig'i **I.Shodmonov**

Sirtqi bo'limi boshlig'i **F.Abdukarimov**

Kafedra mudiri **S.Tashnazarov**

Tuzuvchi **D.Xudaynazarova**